

“ЗМІНИ ЗАТВЕРДЖЕНО”

Засіданням Конференції Громадської організації «Українське товариство ерготерапевтів»

Протокол № 1 від «24» червня 2023р.

Голова Конференції



СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ЕРГОТЕРАПЕВТІВ»

Житомир-2023

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ЕРГОТЕРАПЕВТІВ» (далі за текстом – Товариство) є громадською організацією, яка створена на засадах добровільності, рівноправності членів, законності та гласності, і є неприбутковою організацією, утворена і зареєстрована згідно чинного законодавства.

1.2. Товариство у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», чинним законодавством України та цим Статутом.

1.3. Товариство набуває статус юридичної особи з моменту державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, може мати окреме майно, рахунки в установах банків, символіку, печатку, кутовий штамп, бланки зі своєю назвою та символікою. Зразки печатки, штамп, символіки затверджуються Правлінням Товариства. Символіка реєструється у порядку, встановленому діючим законодавством.

1.4. Офіційна назва Товариства:

- повна – **ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКЕ ТОВАРИСТВО ЕРГОТЕРАПЕВТІВ».**

- скорочена – ГО «УТЕТ»

- англійською мовою – UKRAINIAN SOCIETY OF ERGOTHERAPISTS

1.5. Товариство поширює свою діяльність на територію України.

1.6. Товариство не відповідає по зобов'язаннях держави та своїх членів, як і держава та члени Товариства не відповідають по зобов'язаннях Товариства.

2. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ПРАВА ТОВАРИСТВА

2.1. Метою діяльності Товариства є сприяння розвитку професії «ерготерапія» в Україні, як доказової та науково обгрунтованої професії, представництво професії «ерготерапія» в Україні та за кордоном. Також сприяння інтеграції зусиль фахівців реабілітації, спеціальних педагогів та психологів, науковців, викладачів навчальних закладів, працівників соціальних служб, засобів масової інформації, широких верств населення в удосконаленні системи комплексної реабілітації особам з хворобами, вродженими вадами, травмами та їх наслідками, що обмежують можливості повсякденного функціонування та соціальної інтеграції особи, сприяння обміну інформацією та підвищенню якості реабілітаційної допомоги таким особам для найшвидшого повернення їх до повноцінного функціонування та життя в суспільстві.

2.2. Основні напрями діяльності Товариства:

2.2.1. Сприяння розвитку ерготерапії, як незалежної професії в сфері охорони здоров'я, яка ґрунтується на доказах та наукових даних;

2.2.2. Сприяння започаткуванню, впровадженню та перегляду освітніх програм з ерготерапії з метою дотримання Мінімальних стандартів освіти ерготерапевтів, розроблених Всесвітньою Федерацією Ерготерапевтів;

2.2.3. Сприяння формуванню, підвищенню професійного рівня фахівців у галузі ерготерапії, запровадженню та дотриманню найкращих стандартів професійної практики в ерготерапії;

2.2.4. Сприяння започаткуванню, впровадженню та функціонуванню системи поточного контролю якості надання допомоги ерготерапевтами;

2.2.5. Сприяння започаткуванню, впровадженню та дотриманню в Україні Етичного кодексу ерготерапевтів у відповідності до етичного кодексу Всесвітньої Федерації Ерготерапевтів;

2.2.6. Сприяння розвитку наукових досліджень у галузі ерготерапії;

2.2.7. Сприяння здійсненню просвітницької роботи серед населення з питань ерготерапії, як однієї з реабілітаційних професій;

2.2.8. Сприяння впровадженню новітніх досягнень світової реабілітації та охорони здоров'я у реабілітаційну практику в Україні.

2.3. Товариство має право в установленому чинним законодавством порядку:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові та немайнові права;

- представляти та захищати інтереси своїх членів у державних та громадських органах;

- засновувати підприємства, створювати установи та організації зі статусом юридичної особи, необхідні для виконання статутних завдань;

- ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні;

- отримувати від органів державної влади та управління, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своєї мети і завдань;
- вносити пропозиції до органів державної влади та управління;
- розповсюджувати інформацію та пропагувати свої ідеї та цілі;
- засновувати засоби масової інформації;
- здійснювати організаційно-методичну співпрацю із закладами охорони здоров'я, соціальної та освітньої сфери;
- приймати участь у розробці перспективних та поточних планів з питань ерготерапії закладів охорони здоров'я, соціальної та освітньої сфер;
- сприяти розробці та впровадженню стандартів та протоколів надання реабілітаційної допомоги у галузі ерготерапії в мультидисциплінарному та монопрофесійному середовищах на підставі досвіду міжнародних професійних об'єднань з ерготерапії, положень доказової реабілітації та практичного досвіду розвинених країн світу;
- сприяти організації епідеміологічних досліджень з питань активностей повсякденного життя, інших занять, та їх обмежень внаслідок захворювань, травм, вад розвитку серед населення різних регіонів країни з метою визначення провідних чинників, факторів ризику та бар'єрних аспектів, що потребують надання спеціалізованої ерготерапевтичної допомоги;
- організовувати, проводити та бути партнерами неприбуткових конференцій з проблем активностей повсякденного життя та їх порушень, професійних компетенцій і клінічної практики ерготерапевтів, реабілітації взагалі та окремих її галузях (будь які вікові періоди, біопсихосоціальна реабілітація);
- виступати стороною міжнародних контактів та сприяти безпосереднім міжнародним контактам сертифікованих фахівців у галузі ерготерапії;
- організовувати наукові відрядження фахівців, у тому числі за межі країни, з метою участі в науково-практичних заходах та підвищення кваліфікації з питань ерготерапії;
- етично та критично співпрацювати з виробниками реабілітаційного, медичного обладнання, допоміжних засобів реабілітації з питань обґрунтованого впровадження їх продукції при наданні реабілітаційної допомоги;
- бути провайдером безперервного професійного розвитку та бути інтегрованим до системи безперервного професійного розвитку ерготерапевтів;
- сприяти організації навчальних курсів та семінарів для членів Товариства;
- приймати консультативну участь у розробці та впровадженні навчальних планів та програм для ерготерапевтів;
- здійснювати первинну оцінку відповідності навчальних програм вищих навчальних закладів України Мінімальним стандартам освіти ерготерапевтів, розроблених Всесвітньою Федерацією Ерготерапевтів перед поданням програм до міжнародної оцінки Всесвітньою Федерацією Ерготерапевтів;
- видавати спеціалізований журнал з проблем ерготерапії;
- видавати навчальні посібники, іншу навчальну та методичну літературу;
- систематично готувати та безоплатно розсилати членам Товариства інформаційні бюлетені;
- розробляти та підтримувати інформаційний ресурс в Інтернеті;
- заохочувати до та сприяти молодим науковцям у галузі ерготерапії до проведення досліджень з питань ерготерапії та споріднених загальних та окремих реабілітаційних напрямків;
- організовувати та проводити освітні та навчальні заходи для населення на безоплатній основі;
- розробляти та видавати інформаційні буклети, плакати, освітні фільми та розповсюджувати їх на безоплатній основі;
- здійснювати консультативну співпрацю з засобами масової інформації;
- готувати для засобів масової інформації прес-релізи про новітні досягнення з питань ерготерапії та активностей повсякденного життя, коментарі щодо документів Верховної Ради, Кабінету Міністрів України, міністерств та відомств, що стосуються ерготерапевтичних аспектів;
- сприяти розробці та здійсненню програм та проектів, щодо питань обмеження життєдіяльності;
- захищати законні права та інтереси членів Товариства;
- організовувати взаємодію з державними, громадськими та іншими організаціями з питань статутної діяльності;

- організувати тимчасові творчі колективи, секції та групи за напрямками діяльності Товариства.

3. ЧЛЕНСТВО В ТОВАРИСТВІ

3.1. Членами Товариства можуть бути громадяни України, інших держав, особи без громадянства, які беруть участь у діяльності Товариства і є зацікавленими в досягненні Товариством своїх статутних цілей.

3.2. Членство в Товаристві є індивідуальним.

3.3. Членами Товариства можуть бути особи віком від 18 років.

3.4. Членство в інших об'єднаннях громадян не є перешкодою для членства в Товаристві, якщо їх діяльність не суперечить Статуту Товариства та чинному законодавству.

3.5. Прийом до Товариства індивідуальних членів здійснюється Правлінням на підставі поданої письмової заяви та додаткових документів, відповідно до категорії членства;

3.6. Членство в Товаристві належить до наступних категорій, залежно від професійної підготовки, освіти, особистого внеску в діяльність товариства для досягнення статутної мети та завдань Товариства та громадянства особи:

3.6.1. Повне членство:

Вимоги:

- професіонали, які мають освітню кваліфікацію з ерготерапії (бакалаврська та/або магістерська, отримана після закінчення освітньої програми, яка відповідає Мінімальним стандартам освіти ерготерапевтів, затвердженим Всесвітньою Федерацією Ерготерапевтів або національно акредитованої магістерської освітньої програми за спеціалізацією 227.2 «Ерготерапія») та виконують вимоги безперервного професійного розвитку для ерготерапевтів відповідно до чинного законодавства України;
- своєчасна сплата річного членського внеску;

Права:

- особисто брати участь у діяльності Товариства;
- отримувати інформацію про діяльність Товариства;
- повне право голосу;
- обирати та бути обраними до складу Правління;
- обирати та бути обраними до контролюючого органу Товариства;
- звертатися до Товариства з захистом своїх законних інтересів;
- брати участь у заходах та програмах, що проводяться Товариством;
- вільно вийти з Товариства на підставі поданої заяви.

3.6.2. Студентське членство:

Вимоги:

- студент навчальної програми бакалаврського та/або магістерського рівня з ерготерапії в Україні або іншій країні;
- своєчасна сплата членського внеску у розмірі 50% річного;

Права:

- особисто брати участь у діяльності Товариства;
- отримувати інформацію про діяльність Товариства;
- звертатися до Товариства з захистом своїх законних інтересів;
- брати участь у заходах та програмах, що проводяться Товариством;
- вільно вийти з Товариства на підставі поданої заяви.

3.6.3. Асоційоване членство:

Вимоги:

- професіонали, які працюють в сфері реабілітації, обіймаючи посади ерготерапевтів відповідно до чинних кваліфікаційних характеристик та/або є науково-педагогічним працівниками закладів вищої освіти, які проваджують освітню діяльність за напрямом ерготерапії, викладаючи навчальні дисципліни з ерготерапії у національно акредитованих освітніх програмах з ерготерапії, та виконують вимоги безперервного професійного розвитку для ерготерапевтів відповідно до чинного законодавства України;
- затвердження членства рішенням Правління Товариства;
- своєчасна сплата річного членського внеску;

Права:

- особисто брати участь у діяльності Товариства;
- отримувати інформацію про діяльність Товариства;
- звертатися до Товариства з захистом своїх законних інтересів;
- брати участь у заходах та програмах, що проводяться Товариством;
- вільно вийти з Товариства на підставі поданої заяви.

3.6.4. Почесне членство:

Вимоги:

- Професіонали в галузі реабілітації (ерготерапія, фізична терапія, реабілітаційна медицина, спеціальна освіта, інші професії) які здійснили вагомий внесок в розвиток ерготерапії в Україні на етапі започаткування професії;
- затвердження членства рішенням Правління Товариства;

Права:

- особисто брати участь у діяльності Товариства;
- отримувати інформацію про діяльність Товариства;
- дорадче право голосу;
- звертатися до Товариства з захистом своїх законних інтересів;
- брати участь у заходах та програмах, що проводяться Товариством;
- вільно вийти з Товариства на підставі поданої заяви.

3.6.5. Міжнародне членство:

Вимоги:

- дипломовані ерготерапевти та асистенти ерготерапевтів, викладачі освітніх програм з ерготерапії, які є громадянами інших країни та підтримують становлення та цілі Товариства;
- іноземне громадянство;
- затвердження членства рішенням Правління Товариства;
- своєчасна сплата річного членського внеску;

Права:

- особисто брати участь у діяльності Товариства;
- отримувати інформацію про діяльність Товариства;
- звертатися до Товариства з захистом своїх законних інтересів;
- брати участь у заходах та програмах, що проводяться Товариством;
 - вільно вийти з Товариства на підставі поданої заяви.

3.6.6. Членство Асистентів Ерготерапевтів:

Вимоги:

- професіонали, які обіймають посади асистентів ерготерапевтів відповідно до чинних кваліфікаційних характеристик та мають освітньо-кваліфікаційний рівень "бакалавр" у галузі знань "Охорона здоров'я" зі спеціальностей "Терапія та реабілітація", "Фізична терапія, ерготерапія", "Фізична реабілітація", які є громадянами України та підтримують становлення та цілі Товариства;
- затвердження членства рішенням Правління Товариства;
- своєчасна сплата річного членського внеску у розмірі 50% річного внеску.

Права:

- особисто брати участь у діяльності Товариства;
- отримувати інформацію про діяльність Товариства;
- звертатися до Товариства з захистом своїх законних інтересів;
- брати участь у заходах та програмах, що проводяться Товариством;
- вільно вийти з Товариства на підставі поданої заяви.

3.6.7. Оскільки ерготерапія, як професія, знаходиться на початковому етапі розвитку в Україні, члени наступних категорій мають повне право голосу та можуть обирати Правління та Контролюючий орган Товариства: повні, асоційовані та міжнародні. До Правління та контролюючого органу Товариства можуть бути обрані повні, асоційовані та міжнародні члени, які мають вищу освіту магістерського рівня, обіймають посаду ерготерапевта та/ або є науково-педагогічними працівниками закладів вищої освіти, які проваджують освітню діяльність за напрямом ерготерапії у національно акредитованих освітніх програмах з ерготерапії. Після

накопичення в Товаристві 40 членів Товариства категорії «повне членство», можливість голосувати, бути обраними до складу Правління та контролюючого органу Товариства залишається тільки у «повних членів». Асоційовані члени Товариства, які були членами Товариства і мали право голосу до моменту накопичення в Товаристві 40 членів категорії «повне членство», зберігають право голосу та можливість бути обраними до складу Правління та контролюючого органу Товариства. Асоційовані члени Товариства, які долучаються до Товариства після накопичення в Товаристві 40 членів категорії «повне членство» користуються правами і мають обов'язки, зазначені у пункті 3.6.3

3.6.8. Члени Товариства зобов'язані:

- дотримуватись Статуту Товариства;
- точно та своєчасно виконувати рішення керівних органів Товариства;
- вносити пропозиції відносно діяльності Товариства, брати участь у розробці проєктів та заходів, спрямованих на реалізацію цілей та завдань Товариства;
- брати участь у діяльності Товариства особисто чи своїми коштами;
- не розповсюджувати конфіденційну інформацію Товариства;
- не використовувати ресурси, отримані завдяки діяльності Товариства в комерційних цілях;
- не здійснювати дій, які завдають шкоду інтересам Товариства та її членам;
- регулярно та своєчасно сплачувати членські внески, розмір яких затверджується Правлінням Товариства;
- приймати участь у Конференціях особисто чи через уповноважених осіб (делегатів).

3.8. Членство в Товариства будь якої категорії припиняється:

- за власним бажанням на підставі письмової заяви, поданої до Правління;
- за рішенням Правління Товариства у випадку порушення Статуту Товариства.

3.9. Особи, виключені з Товариства, можуть оскаржити рішення Правління на Конференції. Рішення Конференції є остаточним. Члени Товариства, що подали скаргу, не мають права брати участь у діяльності Товариства до остаточного вирішення свого питання.

4. МАЙНО, ВЛАСНІСТЬ ТА КОШТИ ТОВАРИСТВА. ПОРЯДОК ЇХ ВИКОРИСТАННЯ

4.1. Товариство може мати право власності, інші речові права на рухоме і нерухоме майно, кошти в національній та іноземних валютах, цінні папери, нематеріальні активи та інше майно, що не заборонено законом та сприяє статутній діяльності Товариства.

4.2. Джерелами формування коштів і майна Товариства можуть бути:

- кошти і майно, що надходять безоплатно, безповоротна фінансова допомога, добровільні пожертви, членські внески фізичних та юридичних осіб, в тому числі іноземних;
- пасивні доходи;
- дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів;
- благодійна допомога, гуманітарна та технічна допомога, а також кошти грантових проєктів (благодійних грантів), які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- доходи від основної діяльності Товариства відповідно до Статуту та законодавства.

4.3. Кошти і майно Товариства використовуються виключно для реалізації мети та напрямів діяльності Товариства відповідно до Статуту та законодавства, фінансування видатків на утримання Товариства.

4.4. Товариство має право здійснювати щодо майна і майнових прав, які перебувають у його власності або на інших речових правах, правочини, що не суперечать законодавству та Статуту.

4.5. Товариство, створені ним підприємства, організації та установи ведуть оперативний і бухгалтерський облік, а також подають статистичну, фінансову та іншу звітність в порядку та обсягах, встановлених законодавством.

4.6. Товариство не рідше одного разу на рік оприлюднює звіти та іншу інформацію про джерела залучення коштів і майна для здійснення статутної діяльності та про напрямки їх використання відповідно до законодавства України.

4.7. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями членів Товариства. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Товариства, якщо інше не передбачено законодавством.

4.8. Товариство не має права забезпечувати позики або кредити членам керівних органів Товариства. Конференція має право визначити інші випадки конфлікту інтересів щодо використання активів Товариства.

4.9. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників (учасників), членів Товариства, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5. ГОСПОДАРЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

5.1. З метою виконання статутних цілей Товариство може здійснювати необхідну господарську діяльність шляхом створення установ та організацій зі статусом юридичної особи, заснування підприємств у порядку, передбаченому чинним законодавством.

5.2. Товариство, створені нею підприємства, установи та організації ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, стають на облік в органах державної податкової інспекції, вносять платежі до бюджету у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

6. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТОВАРИСТВА

6.1. Товариство високо цінує своє повноправне членство у Всесвітній Федерації Ерготерапевтів (WFOT) і прагне підтримувати статус повноправного члена WFOT шляхом активного залучення до діяльності WFOT через представництво делегатів від УТЕТ до WFOT;

6.2. Делегати до WFOT призначаються рішенням Правління в кількості трьох осіб, серед яких призначається Делегат від УТЕТ до WFOT (WFOT Delegate from Ukraine), Перший та Другий альтернативні делегати від УТЕТ до WFOT (1st and 2nd Alternate Delegates from Ukraine). Делегатами до WFOT можуть бути члени Товариства категорії "повне членство" або члени Правління.

6.3. Товариство може вступати в міжнародні громадські об'єднання, зареєстровані за межами України, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА

7.1. Органами управління Товариства є Конференція/Загальні збори (далі Конференція) членів Товариства та Правління на чолі з Головою Правління.

7.2. Вищим органом управління Товариства є **Конференція**, яка скликається Правлінням Товариства не менш ніж один раз на 1 рік. Позачергова Конференція скликається за рішенням Правління Товариства або на вимогу не менш ніж 1/10 членів Товариства.

7.3. Дата, час, місце проведення та порядок денний Конференції визначається Правлінням, про що члени Товариства повідомляються не пізніше, як за 15 днів до її скликання будь-яким зручним засобом зв'язку (оголошення, телефонне повідомлення, інтернет повідомлення, тощо).

7.4. Питання, що підлягають додатковому включенню до порядку денного Конференції, подаються членами Товариства до Правління у письмовій формі не пізніше ніж за 10 днів до проведення Конференції.

7.5. Після накопичення в Товаристві 100 членів Конференція відбувається в форматі Загальних зборів Товариства. Для участі в Загальних зборах серед членів Товариства обираються уповноважені представники (делегати). Квота, за якою обираються делегати, визначається Правлінням Товариства.

7.6. Відокремлені підрозділи Товариства беруть участь у Конференції через уповноважених представників (делегатів).

7.7. Делегати від відокремлених підрозділів на Конференцію обираються простою більшістю голосів при відкритому голосуванні на зборах відокремленого підрозділу в кількості, що не перевищує 2 осіб. Повноваження делегатів мають бути закріплені відповідним рішенням зборів відокремленого підрозділу.

7.8. Конференція Товариства:

- приймає Статут Товариства, вносить до нього зміни і доповнення;
- визначає основні напрямки діяльності Товариства;
- обирає та відкликає Правління Товариства, Голову Правління;
- обирає та відкликає склад Контрольно-ревізійної комісії Товариства;
- заслуховує звіти Правління Товариства, Голови Правління Товариства, Контрольно-ревізійної комісії Товариства;

- скасовує рішення Правління Товариства;
- вирішує питання про розмір оплати праці членів Правління та Контрольно-ревізійної комісії Товариства;
- вирішує питання про припинення діяльності Товариства;
- обирає склад ліквідаційної комісії;
- реалізовує право власності на майно та кошти Товариства;
- покладає окремі функції з управління майном та розпорядження коштами Товариства на Правління Товариства, Голову Правління, відокремлені підрозділи, створені Товариством юридичні особи шляхом прийняття відповідного рішення;
- вирішує інші питання, відповідно до законодавства та цього Статуту.

7.9. Засідання Конференції є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше $\frac{1}{2}$ складу Товариства, або обраних делегатів. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх членів Товариства.

7.10. Питання щодо прийняття Статуту Товариства, внесення до нього змін і доповнень, ухвалення програмних документів, скасування рішень Правління Товариства, відчуження більш ніж 50% вартості майна Товариства, припинення діяльності Товариства вирішується не менш як $\frac{3}{4}$ голосів членів Товариства, присутніх на Конференції. Решта питань вирішується простою більшістю голосів членів Товариства, присутніх на Конференції. Форма голосування визначається Конференцією.

7.11. Можливе прийняття Конференцією рішення шляхом використання засобів зв'язку (електронної пошти), методом опитування. У цьому разі проект рішення або питання для голосування Голова Правління надсилає членам Товариства електронною поштою на адресу, вказану у відповідній заяві про прийняття до складу Товариства. Учасник повинен у письмовій формі сповістити Голову Правління щодо свого рішення по питанням для голосування протягом 5-ти днів з дати їх відправлення. Засідання шляхом використання засобів зв'язку є правомочним, якщо в прийнятті рішень взяло участь не менше $\frac{1}{2}$ складу Товариства. Рішення методом опитування вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів, що беруть участь у голосуванні. Після закінчення 5-денного строку для голосування, Голова правління оформлює прийняте Конференцією рішення складенням протоколу та надсилає його усім членам Товариства, що прийняли участь в голосуванні.

7.12. Керівним органом Товариства в період між Конференціями є **Правління**. До складу Правління входять 5 (п'ять) членів Товариства. Правління обирається Конференцією Товариства терміном на 3 (три) роки. Роботою Правління керує Голова Правління.

7.13. Правління Товариства проводить свою роботу у формі засідань, які скликаються не рідше одного разу в квартал або позачергово на вимогу Голови Правління Товариства.

7.14. **Правління Товариства:**

- здійснює поточне керівництво діяльністю Товариства;
- розробляє програмні документи Товариства в рамках основних напрямків діяльності Товариства з наступним їх затвердженням Конференцією Товариства;
- затверджує кошторис витрат та надходжень Товариства;
- за рішенням Конференції виконує окремі функції управління та розпорядження майном та коштами Товариства в межах наданих повноважень;
- визначає розмір членських внесків та порядок їх внесення;
- забезпечує виконання рішень Конференції Товариства;
- доручає членам Товариства виконання конкретних завдань;
- здійснює прийом, вихід та виключення членів Товариства, веде реєстр членів Товариства;
- приймає рішення про створення відокремлених підрозділів;
- скликає чергові та позачергові Конференції Товариства;
- члени Правління є делегатами Конференції Товариства за посадою;
- визначає квоти, за якими обираються делегати для участі в Конференції Товариства, після досягнення кількості членів Товариства 100 осіб;
- готує звіт Правління про результати діяльності для надання для ознайомлення членам Товариства на черговій Конференції;
- призначає делегатів від УТЕТ до WFOT;
- приймає рішення про створення юридичних осіб і організацій, контролює їх діяльність, затверджує їх статuti (положення), призначає керівників;
- приймає рішення про заохочення членів Товариства або про накладання стягнення на них;

- затверджує кандидатури членів Товариства до наукових відряджень з метою участі в науково-практичних заходах та підвищення кваліфікації з питань ерготерапії;
- приймає рішення про створення апарату штатних співробітників та затверджує штатний розпис та посадовий оклад працівників;
- затверджує символіку Товариства.

7.15. Засідання Правління є правомочними за умови участі більше половини членів Правління. Рішення Правління ухвалюються простою більшістю голосів. У разі рівності голосів голос Голови Правління є вирішальним.

7.16. Можливе прийняття Правлінням рішення шляхом використання засобів зв'язку (електронної пошти) методом опитування. Засідання Правління шляхом використання засобів зв'язку є правомочним, за умови участі більше половини членів складу Правління. У цьому разі проект рішення або питання для голосування Голова Правління надсилає членам Правління електронною поштою на адресу, вказану у відповідній заяві про прийняття до складу Товариства. Член Правління повинен у письмовій формі сповістити Голову Правління щодо свого рішення по питанням для голосування протягом 3-х робочих днів з дати відправлення на його адресу питань для голосування. Рішення методом опитування ухвалюються простою більшістю голосів. Після закінчення 3-денного строку для голосування, Голова Правління оформляє прийняті Правлінням рішення складанням протоколу та надсилає його усім членам Правління.

7.17. Правління Товариства очолює **Голова Правління**, який обирається Конференцією Товариства зі складу членів Правління терміном на 3 (три) роки.

7.18. Голова Правління Товариства:

- скликає, організовує роботу та головує на засіданнях Правління;
- головує на Конференціях;
- представляє без довіреності Товариство в державних органах, підприємствах, установах та організаціях будь-якої форм власності;
- підписує фінансові, банківські, процесуальні, інші документи та ділові папери Товариства;
- за рішенням Конференції виконує окремі функції управління та розпорядження майном та коштами Товариства в межах наданих повноважень;
- відкриває та закриває рахунки в установах банків;
- видає довіреності на здійснення дій від імені Товариства;
- приймає на роботу працівників Товариства та звільняє їх;
- подає на затвердження Правлінню кандидатури членів Товариства до наукових відряджень з метою участі в науково-практичних заходах та підвищення кваліфікації з питань ерготерапії;
- готує звіт про результати діяльності для надання для ознайомлення членам Товариства на черговій Конференції.

7.19. Правління Товариства може тимчасово усунути Голову Правління від виконання повноважень в разі порушення ним вимог Статуту, втрати довіри до нього або інших причин та призначити виконуючого обов'язки Голови Правління. Рішення з цього питання приймається простою більшістю голосів складу членів Правління на засіданні, яке скликається за ініціативою будь-якого члена Правління. Остаточне вирішення питання дострокового відкликання особи з посади Голови Правління вирішується позачерговою Конференцією, яка скликається Правлінням у місячний термін з дати прийняття ним рішення про тимчасове усунення Голови Правління від виконання повноважень.

7.20. Перший заступник Голови Правління Товариства обирається Конференцією Товариства зі складу членів Правління терміном на 3 (три) роки.

7.21. Перший заступник Голови Правління Товариства:

- на час відсутності Голови Правління Товариства: скликає, організовує роботу та головує на засіданнях Правління, головує на Конференціях, видає довіреності на здійснення дій від імені Товариства, приймає на роботу працівників Товариства та звільняє їх, готує звіт про результати діяльності для надання для ознайомлення членам Товариства на черговій Конференції;
- представляє без довіреності Товариство в державних органах, підприємствах, установах та організаціях будь-якої форм власності;
- підписує фінансові, банківські, процесуальні, інші документи та ділові папери Товариства;

- подає на затвердження Правлінню кандидатури членів Товариства до наукових відряджень з метою участі в науково-практичних заходах та підвищення кваліфікації з питань ерготерапії;
- 7.22. Заступник Голови Правління Товариства з міжнародної співпраці обирається Конференцією Товариства зі складу членів Правління терміном на 3 (три) роки.
- 7.23. **Заступник Голови Правління Товариства з міжнародної співпраці:**
 - є дипломованим ерготерапевтом, що закінчив навчальну програму, визнану Всесвітньою Федерацією Ерготерапевтів;
 - подає на затвердження Правлінню Товариства кандидатури на посади Делегата, Першого та Другого альтернативного делегатів до Всесвітньої Федерації Ерготерапевтів від Товариства, здійснює моніторинг діяльності Делегата, Першого та Другого альтернативного делегатів та здійснює моніторинг представництва Товариства у Всесвітній Федерації Ерготерапевтів.
 - координує міжнародну діяльність Товариства.
- 7.24. Питання розподілу обов'язків між іншими членами Правління, визначення напрямків їх діяльності, а також інші питання діяльності Правління, що не визначені Статутом, можуть бути визначені додатково Головою Правління Товариства.
- 7.25. Контролюючим органом Товариства є **Контрольно-ревізійна комісія**, що обирається Конференцією терміном на 3 роки, у складі 3 осіб, які не є членами Правління Товариства. Контрольно-ревізійна комісія Товариства здійснює:
 - перевіряє діяльність Правління, Голови Правління, Першого заступника Голови Правління та відокремлених підрозділів Товариства по мірі необхідності, але не менш ніж один раз за календарний рік;
 - контролює і перевіряє господарську діяльність створених Товариством юридичних осіб;
 - звітує перед членами Товариства на Конференціях про результати перевірки шляхом надання письмового звіту, підписаного усіма членами Контрольно-ревізійної комісії.
- 7.26. Контрольно-ревізійна комісія підзвітна лише Конференції Товариства.
- 7.27. Контрольно-ревізійна комісія Товариства контролює правильність використання майна, коштів Товариства та дотримання бухгалтерсько-фінансової дисципліни. З метою чіткого визначення порядку роботи та проведення перевірок Контрольно-ревізійної комісії, Конференція Товариства може затвердити Положення про роботу Контрольно-ревізійної комісії.

8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ, РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ТОВАРИСТВА ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ.

- 8.1. Члени Товариства мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Товариства, Голови Правління, Першого заступника Голови Правління, Правління, Контрольно-ревізійної комісії шляхом подання письмової скарги.
- 8.2. На дії, бездіяльність або рішення члена Товариства – скарга подається до Голови Правління, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується та протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника. В разі відхилення скарги - повторна скарга подається до Правління Товариства, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також члена Товариства, бездіяльність або рішення якого оскаржується.
- 8.3. Рішення Голови Правління, Першого заступника Голови Правління, його дії та бездіяльність можуть бути оскаржені будь-яким членом Товариства шляхом подання відповідної заяви (скарги) до Правління. Скарга має бути розглянута шляхом проведення позачергового засідання Правління в строк, що не перевищує одного місяця з дати отримання відповідної заяви з повідомленням заявника про дату, час та місце засідання, та про прийняте на ньому рішення.
- 8.4. Рішення Правління, його дії та бездіяльність можуть бути оскаржені будь-яким членом Товариства шляхом подання відповідної заяви (скарги) до Конференції. Скарга має бути розглянута шляхом проведення позачергового засідання Конференції в строк, що не перевищує одного місяця з дати отримання відповідної заяви з письмовим повідомленням заявника про дату, час та місце засідання, та про прийняте на ньому рішення.
- 8.5. Рішення Контрольно-ревізійної комісії, її дії та бездіяльність можуть бути оскаржені будь-яким членом Товариства шляхом подання відповідної заяви (скарги) до Правління. Скарга має бути розглянута шляхом проведення позачергового засідання Правління в строк,

що не перевищує одного місяця з дати отримання відповідної заяви з повідомленням заявника про дату, час та місце засідання, та про прийняте на ньому рішення.

8.6. На дії, бездіяльність або рішення Конференції Товариства – до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

9. СТРУКТУРА ТОВАРИСТВА. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ.

9.1. Для здійснення поточної роботи Товариства формується апарат штатних працівників. Загальне керівництво апаратом здійснює Голова Правління, за його відсутності Перший заступник Голови Правління. У разі необхідності Правління Товариства може затверджувати Положення про апарат штатних працівників Товариства.

9.2. Для забезпечення поточної роботи Правління та апарату штатних працівників Правління може призначити Виконавчого Директора. Виконавчий Директор підпорядковується Правлінню Товариства.

9.3. Товариство може мати в адміністративно-територіальних одиницях України відокремлені підрозділи, які створюються на добровільних засадах. Відокремлені підрозділи створюються за територіальною ознакою і діють відповідно до цього Статуту та рішення Правління про їх заснування.

9.4. Для набуття статусу відокремленого підрозділу, останні реєструються в установленому законом порядку за місцезнаходженням Товариства.

9.5. Закриття відокремленого підрозділу відбувається за рішенням Правління та шляхом повідомлення уповноваженого органу з питань реєстрації за місцезнаходженням Товариства.

9.6. Вищим керівним органом відокремленого підрозділу є його керівник, який призначається рішенням Правління на строк повноважень три роки. Про дострокове відкликання з посади керівника відокремленого підрозділу, про переобрання або призначення на новий строк Правління приймає відповідне рішення.

9.7. Керівник відокремленого підрозділу виконує покладені на нього Правлінням завдання, координує діяльність відокремленого підрозділу та підпорядкований Голові Правління, а за наявності також Виконавчому директору.

10. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА ПЕРЕД ЧЛЕНАМИ

10.1. Органи управління Товариства зобов'язані періодично звітувати перед членами на Конференціях Товариства з питань, пов'язаних з реалізацією покладених на них повноважень та здійснення статутних завдань.

10.2. Щорічний звіт по виконанню статутних завдань підлягає оприлюдненню протягом 30 днів з дня озвучування.

10.3. Усі органи управління Товариства мають у 30 денний термін надавати відповіді письмово або електронною поштою на запити членів Товариства щодо діяльності органів управління та реалізації статутних завдань.

10.4. Органи управління Товариства мають забезпечити для членів Товариства вільний доступ до інформації про їх діяльність, у тому числі про прийняті рішення та про здійсненні статутні завдання.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

11.1. Внесення змін до Статуту Товариства відбувається за ініціативою Голови Правління, Правління або не менше ніж $\frac{1}{3}$ членів Товариства.

11.2. Конференції Товариства приймають рішення про внесення змін до Статуту Товариства. За таке рішення повинно проголосувати не менш ніж $\frac{3}{4}$ від кількості присутніх на Конференції членів Товариства чи таких, що беруть участь у прийнятті рішення шляхом використання засобів зв'язку.

11.3. Про внесені зміни до статутних документів Товариство повідомляє орган реєстрації в термін, регламентований чинним законодавством.

12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

12.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом реорганізації або ліквідації.

12.2. Реорганізація (злиття, поділ, приєднання або перетворення) Товариства відбувається за рішенням Конференції Товариства, за яке проголосувало не менше $\frac{3}{4}$ присутніх членів

Товариства, у порядку встановленому чинним законодавством. При реорганізації вся сукупність прав та обов'язків Товариства переходить до її правонаступників.

12.3. Ліквідація Товариства відбувається за рішенням Конференції Товариства за яке проголосувало не менше $\frac{3}{4}$ присутніх членів Товариства, або у випадках, передбачених чинним законодавством, за рішенням суду. У випадку ліквідації Товариства за рішенням Конференції (саморозпуск) створюється ліквідаційна комісія або функції ліквідаційної комісії виконує Правління.

12.4. У випадку ліквідації або реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) Товариства її активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

12.5. Рішення про припинення Товариства (реорганізацію або саморозпуск) подається до уповноваженого органу з питань реєстрації.



ГО «Українське товариство ерготерапевтів»

Прошито, пронумеровано та скріплено печаткою

11 (двадцять) аркушів.

Голова Конференції

Мангушева О.О.

Секретар Конференції

Каланчарішвілі З.В.

№ 94

сеп

2023 року

